

Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2012.(II.29.) önkormányzati rendelete
a civil szervezeti támogatások igénybevételéről

Pátka Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény. 16.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő-testület a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

- 1.§ A rendelet hatálya kiterjed Pátka község közigazgatási területén működő civilszervezetekre.
- 2.§ A települési önkormányzat civilszervezetekkel kapcsolatos feladatai:
- a) a civilszervezetek működési támogatása,
 - b) a civilszervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
 - c) a civilszervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.
- 3.§ Az Önkormányzat által támogatott tevékenységek:
- a) egészségmegőrzés,
 - b) szociális tevékenység (családsegítés, időskorúak gondozása, hátrányos helyzetűek segítése),
 - c) kulturális tevékenység,
 - d) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
 - e) ismeretterjesztés
 - f) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
 - g) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem,
 - h) gyermek- és ifjúságvédelem,
 - i) közrend, közbiztonság védelme,
 - j) sport, tömegsport
 - k) településfejlesztés

2. A civilszervezetek támogatásának forrása, típusai

- 4.§ Az Önkormányzat éves költségvetéséből a civilszervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
- 5.§ Az Önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
- 6.§(1) A civilszervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, céljelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

(2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a) a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
- b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- d) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződé megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó rendezvényein Pátka Község Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

7.§. A pályázati támogatások odaítélésére a 8.§, 9.§ és 10.§-ban meghatározott pályázati eljárási rend az irányadó.

3. A pályázati eljárás

8.§.(1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozó pályázati felhívásra az Oktatási és Kulturális Bizottság a Pátka Kultúráért Közalapítvány véleményét figyelembe véve tesz javaslatot. A pályázati felhívásról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület támogatás elnyerésének pályázati feltételeit minden év március hó 1. napjáig határozza meg. A pályázati felhívást minden év március 16. napjáig közzéteszi az Önkormányzat hirdetőtábláján, a honlapján, a helyi kábeltévé hálózaton és a helyi újságban.

(3) A pályázatok benyújtási határideje: minden év március 31. napja.
Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 5 napon belül van lehetőség.

(4) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül bírálja el.

9.§.(1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- a) a lehetséges pályázók körét,
- b) a pénzügyi támogatás e rendelet 7.§ (2) bekezdésében rögzített általános feltételeit,
- c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
- d) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
- e) a pályázat benyújtásának határidejét,
- f) a benyújtható pályázatok számát.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program leírását.

- (3) A pályázatokat Pátka Község Polgármesteréhez kell benyújtani írásban három példányban, valamint elektronikusan a igazgatas@patka.hu e-mail címre.

10.§.(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) az évente rendezett programok, rendezvények száma,
- b) a programon, rendezvényen résztvevők száma,
- c) a helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a helyben megvalósuló rendezvényeken,
- d) a megvalósításhoz a pályázó mekkora önerővel rendelkezik.
- e) előnyt élvez az a pályázó, ahol a támogatottak több mint fele, helyi lakos

(2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója hosszabb ideje működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya és a megvalósításhoz a pályázó legalább 30 %-os önerővel rendelkezik.

(3) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- f) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Pátka Község önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.

4. A civilszervezetek számára elkülönített keretből nyújtott támogatás felhasználása

11.§ (1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év november 30. napjáig felhasználni.

(2) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.

(3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

(6) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a támogatást nyújtó döntést,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás célját,
- e) a támogatás feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a szakmai és pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
- k) a támogatás felhasználásának határidejét.

(7) Pátka Község Önkormányzati Képviselő-testülete a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a nyújtott támogatást vissza kell fizetnie.

5. A pályázati támogatással történő elszámolás

12.§.(1) A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselőtestületnek – működési és tevékenység támogatása esetén - tárgy év december 15. napjáig, – program, rendezvény támogatása esetén – a program, rendezvény lebonyolítását követő 30 napon belül elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.

(2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal, vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.

(3) Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselőtestület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(4) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól - tárgy év december 1. napjától - számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselőtestület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(5) Amennyiben a támogatás odaítélését követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy a (3) bekezdés rendelkezései szerint kell eljárni.

(6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

13.§.(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás szöveges részletezése, magyarázata, melyben ki kell térni a támogatott működés, tevékenység, program, rendezvény teljes költségvonzatának ismertetésére, a rendelkezésre álló önerő részletezésére, valamint a támogatás felhasználására.

(2) A szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.

(3) A szakmai beszámolót az alábbi elemekkel kell elkészíteni:

- a) A szervezet megnevezése, címe (székhely, telefon, internetes oldal, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége (különös tekintettel, ha változás történt a fenti adatokban).
- b) A szervezet fő tevékenységének megnevezése.
- c) Az önkormányzati támogatás a tárgyévet megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő szervezet éves költségvetéséhez viszonyítva.
- d) A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (A megjelölt célokat sikerült-e a várakozásoknak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása).
- e) A támogatott tevékenység/ program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- f) A támogatott tevékenység/ program jellege (szűk közösséget érint, a lakosság széles rétegét érinti, a község egészét érinti, több települést is érint, stb.).
- g) A támogatott tevékenység/program egyszeri, vagy több évben is megismételhető, megvalósítható.
- h) Jövőbeni tervek, célok rövid leírása, azok megvalósításának lehetőségei. (Milyen saját, pályázati és egyéb források állnak jelenleg és előreláthatóan a jövőben rendelkezésre).
- i) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

6. Értelmező rendelkezések

14.§. E rendelet alkalmazásában:

a) civilszervezet: Természetes személyek, vagy Pátkai székhelyű intézmények által nem haszonszerzési, vagy politikai célból létrehozott – e rendelet 3. §-ban felsorolt tevékenységek valamelyikét végző – Pátkán jelentős tevékenységi körrel rendelkező és rendszeresen működő bejegyzett társadalmi szervezet

b) elszámolás: A civil szervezet e rendelet 6.§ (2) bekezdés c) pontja alkalmazásában akkor tett eleget elszámolási kötelezettségének, ha:

- ba) a 12.§ (1) – (2) bekezdésben meghatározottak szerint elszámolást nyújtott be,
- bb) a fel nem használt támogatást a 12.§ (6) bekezdése szerint visszafizette,
- bc) a 12.§ (1) és 13.§ (1)- (2) bekezdés szerinti szöveges beszámolókat benyújtotta,
- bd) a képviselő-testület a beszámolóját elfogadta,
- be) nem rendeltetésszerűen felhasznált összeget a 12.§ (4) bekezdése szerint visszafizette,
- bd) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást a 12.§ (5) bekezdése szerint visszafizette, vagy amennyiben nem nyújtott be elszámolást, vagy azt késve nyújtotta be, de a 12.§ (3) bekezdésében foglaltaknak eleget tett.

7. Záró rendelkezések

15.§ (1) Ez a rendelet 2012. március 1-én lép hatályba.

Pátka, 2012. február 29.

Nagy Dániel
polgármester

Járfás Péterné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2012. március 1.

Járfás Péterné
jegyző